



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie

Prot. n. 35107/2012

ATTO DEL DIRETTORE N. 54/2012

OGGETTO: PROGETTO “FERRARA AMICA DELLE FAMIGLIE” APPROVAZIONE DEL BANDO PER IL RILASCIO DELLE FAMILY CARD 2012 E DEI CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI TARIFFARIE.

IL DIRETTORE

PREMESSO:

- CHE il Progetto “Ferrara amica delle famiglie” si propone di dare attuazione organica ad interventi di supporto alle responsabilità familiari, a partire dai dispositivi regionali previsti per le famiglie numerose e dall’esperienza effettuata nel periodo 2008-2010;
- CHE il Comune di Ferrara infatti ha adottato provvedimenti a favore delle Famiglie Numerose (FN), inizialmente in attuazione di quanto disposto dalla Legge 27 dicembre 2006 n° 296, comma 1250, in seguito in osservanza della Delibera della Giunta Regionale E-R n. 2128/2007 comma 3.3.4 e successivamente dal relativo progetto del Piano di Zona 2008 e 2009 e dalla Risoluzione votata dal Consiglio Comunale che hanno individuato nell’U.O. Politiche Familiari e Genitorialità il soggetto attuatore degli interventi, previsto l’istituzione di una apposita Family Card e l’adozione di riduzioni tariffarie che vadano incontro alle esigenze dei nuclei familiari con 4 o più figli;
- CHE l’Amministrazione comunale, ha poi nel 2010 continuato a sostenere gli interventi alle famiglie numerose con risorse proprie dell’U.O. Politiche Familiari e Genitorialità, con l’obiettivo di dare continuità alle azioni e di implementare nuovi interventi;
- CHE con provvedimento di Giunta Comunale del 08/03/2011 PG. n. 17234, è stata approvata l’istituzione della Family Card 2011-2012-2013, nell’ambito del Progetto “Ferrara amica delle Famiglie”, definendone i criteri e le caratteristiche principali;
- CHE nell’ambito del Programma territoriale del Piano di Zona – anno 2011, a cura dell’Istituzione dei Servizi Educativi, scolastici e per le famiglie, U.O. Politiche familiari e Genitorialità è stata inserita la scheda di progetto per la realizzazione della Family Card per l’accesso da parte delle famiglie numerose ad agevolazioni tariffarie e abbattimento dei costi dei servizi;
- CHE l’Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le famiglie - U.O. Politiche Familiari e Genitorialità, in collaborazione con il Servizio Attività Produttive, ATO6 e Cassa di Risparmio di

Ferrara Spa, nonché sentite l'Associazione Famiglie Numerose e le Associazione di categoria del settore Commercio, ha elaborato un serie di interventi e azioni rivolti alle famiglie numerose e ai nuclei monogenitoriali per la realizzazione degli obiettivi sopra descritti;

- CHE inoltre, con atto del Direttore Generale n.4 del 19/4/2011 PG. 32763, è stata istituita apposita Unità di Progetto comunale per individuare le agevolazioni tariffarie e di accesso ai servizi comunali per le famiglie con bambini che risulteranno intestatarie della Family Card;
- CHE nello scorso anno 2011, sono state attivate n. 231 Family Card ed erogati contributi per €. 80.900,00;

VISTO:

- CHE, anche per l'anno 2012 sono stati previsti i finanziamenti necessari a continuare le azioni progettate, pari a €. 60.000,00, stanziati in parte dal Piano di Zona 2011 e in parte previsti sul budget 2012 assegnato al Responsabile U.O. Politiche Familiari e Genitorialità;
- CHE, si tratta quindi di dare continuità alle azioni attuate fin dall'anno 2008, riproponendo anche per l'anno 2012 il bando per l'erogazione dei contributi alle famiglie numerose, la concessione della Family Card e le agevolazioni tariffarie concordate con Ato6, secondo il bando che si allega sotto la lettera "A";

DATO ATTO che la spesa per l'erogazione dei contributi alle famiglie saranno posti a carico del budget di competenza del Responsabile dell'U.O. Politiche Familiari e Genitorialità, in ragione che verranno ad esso trasferito nell'ambito del Piano di Zona;

RITENUTO quindi di provvedere a bandire la selezione pubblica sopra descritta, attraverso la pubblicazione sui siti istituzionali e l'affissione all'Albo Pretorio;

DISPONE

- di approvare la pubblicazione del bando 2012 necessario a realizzare le azioni previste dal Progetto "Ferrara amica delle famiglie", come meglio descritto in premessa, allegato sotto la lettera A) come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con particolare riguardo all'attivazione della Family Card e la concessione di contributi alle famiglie numerose e monogenitoriali;
- di dare atto che la spesa per l'erogazione dei contributi alle famiglie pari a €. 60.000,00 sarà posta a carico del budget di competenza del Responsabile dell'U.O. Politiche Familiari e Genitorialità, visti i trasferimenti assegnati nell'ambito del Piano di Zona;

Ferrara, 10/05/2012

IL DIRETTORE
(f.to dr. Mauro Vecchi)

PROGETTO “FERRARA AMICA DELLE FAMIGLIE”**BANDO “FAMILY CARD”**

Annualità 2012

1. DEFINIZIONE E SOGGETTI BENEFICIARI:

La Family Card (FC) è un contenitore di agevolazioni plurime, pubbliche e private ed è stata ideata come uno strumento polivalente da assegnarsi ai nuclei familiari che ne facciano richiesta e che abbiano la seguente composizione:

- nuclei familiari con **almeno 3 figli minori di anni 18**, compresi i minori in affidamento familiare o preadottivo e adozione;
- nuclei **monogenitoriali** con almeno un figlio minore di anni 18; per “nucleo monogenitoriale” si fa riferimento alla Circolare n. 8/03 emanata dalla Direzione Generale dell'INPS, nella quale si definisce la situazione “genitore solo” come quella che ricorre nei casi di non riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore, di affidamento esclusivo del figlio a un solo genitore in caso di separazione/divorzio, di abbandono del figlio o di morte dell'altro genitore;
- nuclei familiari **con quattro o più figli**, compresi i minori in affidamento familiare o preadottivo e adozione, residenti nello stesso nucleo familiare con età inferiore a 26 anni e a carico fiscalmente; il limite dei 26 anni non si applica se il figlio è disabile certificato;

Devono inoltre obbligatoriamente sussistere i seguenti requisiti:

- residenza anagrafica nei comuni di **Ferrara, Masi Torello e Voghiera**;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea; in caso di cittadinanza di uno stato non appartenente all'Unione Europea occorrerà il possesso di permesso di soggiorno con scadenza successiva al momento della domanda;
- valore ISEE del nucleo familiare del richiedente, calcolato ai sensi del D. Lgs n. 109/98 così come modificato dal D.lgs. n. 130/2000, non superiore a **€. 20.540,00** (operata rivalutazione in base ad Indice Istat FOI 2012) **in base ai redditi 2011** o ultimi redditi certificati.
- i componenti del nucleo familiare non devono essere titolari di diritti di proprietà, superficie, usufrutto, uso o abitazione, ad eccezione dell'immobile (compresa una sola pertinenza) in cui risiede il nucleo familiare, che deve essere ricompresa in una delle seguenti categorie catastali: A/2, A/3, A/4, A/5, A/6;
- sono ammesse la proprietà e la titolarità di altri diritti reali, come sopra individuati, riferite ad altri immobili oltre all'abitazione principale e relativa pertinenza, le cui rendite catastali rivalutate del 5% rapportate alle quote di possesso e sommate tra loro non siano superiori a €. 200,00.

2. DEFINIZIONE DI NUCLEO FAMILIARE:

Ai fini del rilascio della FC e del contributo in oggetto, il nucleo familiare rilevante per il calcolo ISEE del richiedente è individuato secondo le disposizioni dell'art. 2 – comma 2° – del D. Lgs. n. 109/98, come modificato dal D. Lgs. n. 130/00 e dei relativi decreti attuativi. Sono parificati ai genitori naturali le famiglie affidatarie e quelle adottive.

3. SITUAZIONE ECONOMICA DEI NUCLEI FAMILIARI:

I richiedenti la FC, se sprovvisti di certificazione Isee in corso di validità al momento della domanda (redditi 2011) presenteranno, anche la dichiarazione sostitutiva circa le condizioni economiche del nucleo familiare, compilando l'apposito modello unico istituito con il D.P.C.M. 18/05/01(DSU Isee).

Sarà cura dell'Ufficio Politiche Familiari reperire la Certificazione Isee qualora la stessa sia stata precedentemente consegnata ad altri Enti allo scopo di ottenere prestazioni sociali agevolate diverse.

4. BENEFICI - AGEVOLAZIONI:

La FC verrà assegnata a tutti i richiedenti che ne facciano domanda entro i termini di scadenza del presente bando, che ne abbiano i requisiti e darà diritto **per 1 anno** a tutte le agevolazioni ed i benefici ad essa ricollegati e previsti dal presente bando.

La FC darà diritto ai seguenti tipi di agevolazioni:

riduzioni tariffarie comunali per l'accesso ai servizi di rilievo per le famiglie con figli nei settori dell'infanzia, dell'istruzione, del diritto allo studio, della cultura, dello sport e dei servizi sociali, come già approvate dall'Amministrazione comunale con Delibera P.G. n. 81329 del 27/09/2011 approvata in data 04/10/2011 (elenco completo sul sito www.comune.fe.it, all'interno del canale tematico "Infanzia Famiglia e Scuola");

- **riduzioni tariffarie per l'accesso a servizi gestiti da aziende pubbliche o a partecipazione pubblica;**
- **riduzioni e sconti applicati dagli operatori economici e commerciali cittadini che aderiscono all'iniziativa**, il cui elenco viene costantemente aggiornato sul sito istituzionale e sui siti delle diverse Categorie e Associazioni di appartenenza che hanno sottoscritto l'accordo di adesione al progetto e appartenenti ai settori della piccola e grande distribuzione commerciale, degli artigiani, dei libero professionisti che operano nei campi di interesse delle famiglie con bambini; inoltre, presso gli esercizi commerciali aderenti al progetto sarà esposta la vetrofania appositamente prodotta dall'amministrazione comunale;

Per le famiglie numerose, con 4 o più figli minori di anni 26 e fiscalmente a carico, sono inoltre previste, in accordo con ATO6 e Hera, le seguenti agevolazioni tariffarie:

- **AGEVOLAZIONE TARIFFA CONSUMO ACQUA**, prevedendo la triplicazione delle fasce per le Famiglie Numerose (n. 6 componenti il nucleo familiare), in possesso della Family Card (in analogia a quanto già previsto da Hera in altri territori per le famiglie con 9 o più componenti e, peraltro, in modo coerente all'indicazione regionale di realizzare entro il 2011 una tariffazione procapite)
- **AGEVOLAZIONE T.I.A.**, prevedendo come tariffa massima per le Famiglie Numerose, in possesso della Family Card, la tariffa attualmente prevista per i nuclei familiari di 4 componenti;

Tali agevolazione decorreranno a partire dalla data di emissione della FC e saranno applicate sulle successive fatturazione emesse da Hera.

Ai richiedenti ai quali verrà assegnata la **Family Card**, si provvederà all'intestazione, a **nome esclusivo del richiedente**, di una **carta di pagamento** rilasciata dalla Cassa di Risparmio di Ferrara con **durata di 3 anni**, a partire dalla data di emissione abilitata anche

ad altri utili servizi bancari come acquisti a mezzo internet, prelievi da ATM, bonifici in entrata (stipendi/pensioni) e in uscita, domiciliazione utenze, ecc.

L'accesso agli sconti riservati dagli operatori commerciali e privati ai titolari di FC avverrà esclusivamente attraverso l'uso della FC come strumento di pagamento POS, per un importo massimo mensile pari a € 1.000, oltre tale limite, fissato esclusivamente per beneficiare degli sconti sugli acquisti e prestazioni di artigiani e libero professionisti aderenti, la FC potrà comunque essere utilizzata per tutti i servizi bancari attribuiti da Cassa di Risparmio di Ferrara e ai costi agevolati del Programma Famiglia della stessa Cassa di Risparmio; tali servizi verranno descritti al momento della sottoscrizione e ritiro della FC (ad es: ricarica, effettuazioni di pagamenti, bonifici, giroconto, accrediti di stipendi-pensioni, ecc...) che avverrà esclusivamente presso l'Agenzia CARIFE n. 6 – c.so Isonzo n. 107, Ferrara.

In tutti i casi in cui vengano riconosciute altri tipi di agevolazioni o riduzioni tariffarie da parte dell'Amministrazione Comunale e di Aziende Pubbliche o a Partecipazione Pubblica, la FC dovrà essere esibita, unitamente ad un documento d'identità del titolare, al fine di consentire l'applicazione delle agevolazioni al nucleo familiare (ad es: biglietti d'ingresso a teatro, piscine, ecc.. oppure sconto riservato da artigiano privo di POS).

5. VERIFICA DEI REQUISITI:

Annualmente e fino alla scadenza della FC, l'U.O. Politiche Familiari e Genitorialità provvederà ad effettuare la verifica dei requisiti delle famiglie già intestatarie della FC stessa, al fine di confermarne l'assegnazione e ad ammettere i nuovi richiedenti che abbiano nel frattempo maturato i requisiti e presentato richiesta.

Le stesse verifiche varranno al fine di concedere il contributo, nel caso venga riconfermato anche per le future annualità.

L'Ufficio Politiche Familiari provvederà a comunicare l'esito della verifica; in caso di verifica di perdita dei requisiti, la **FC non potrà più essere assegnata per le annualità successive.**

La FC consegnata all'intestatario potrà essere sostituita con altra carta di pagamento analoga della Cassa di Risparmio, che darà diritto agli stessi servizi bancari aggiuntivi già ricompresi nella FC, oppure potrà essere riconsegnata e annullata.

Se in seguito alla comunicazione ufficiale di non assegnazione della FC anche per le successive annualità dovuta alla perdita dei requisiti, l'intestatario non dovesse provvedere alla riconsegna/sostituzione della FC, Cassa di Risparmio provvederà al blocco automatico della stessa, entro i tempi tecnici necessari all'operazione.

6. CONTRIBUTI ECONOMICI:

L'assegnazione della FC potrà dare diritto anche per il 2012 ad un **CONTRIBUTO ECONOMICO DI € 500,00** che verrà assegnato, seguendo l'ordine di graduatoria e in base alle priorità assegnate, come di seguito specificato, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Il contributo verrà inoltre proporzionato al periodo di sussistenza dei requisiti, concedendolo su 12 mensilità e assegnandolo per l'intero mese in cui si maturano o si perdono i requisiti stessi (es: nascita del 3 figlio: il requisito matura dal 1° giorno del mese in cui è avvenuta la nascita – compimento del 18° anno di età: il requisito si perde dal 1° giorno del mese successivo a quello in cui si è verificato l'evento).

Cassa di Risparmio di Ferrara, accrediterà la somma di **€. 20** sulle FC rilasciate nel 2012 e intestate a coloro che non avranno diritto al contributo comunale.

7. GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI:

Il CONTRIBUTO COMUNALE verrà riconosciuto agli assegnatari della FC secondo la POSIZIONE IN GRADUATORIA, che verrà stilata in base al valore Isee del nucleo familiare e, a parità di valore Isee, in base alle seguenti priorità:

- 1) alle famiglie con almeno 3 figli minori di anni 18;
- 2) alle famiglie monogenitoriali;
- 3) alle famiglie con 4 o più figli, residenti nel nucleo familiare del richiedente, con età inferiore a 26 anni e a carico fiscalmente;

Seguendo tali criteri e priorità, verrà assegnato un contributo di €. 500,00 per i primi in graduatoria fino a totale esaurimento delle risorse disponibili.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI RILASCIO DI NUOVE FC:

- a) Le domande per l'assegnazione della FC potranno essere presentate **dal 15 MAGGIO al 15 GIUGNO 2012**, con le seguenti modalità:

1. allo **Sportello InformaFamiglie**, presso il Centro per le Famiglie "Isola del Tesoro", P.zza XXIV Maggio n. 1 dove, negli orari di apertura, potranno ricevere informazione e assistenza alla compilazione dei relativi moduli (v. allegato A);

Al momento della presentazione viene rilasciata copia dell'istanza sulla quale l'operatore addetto al ritiro devono essere riportati i seguenti elementi:

- data della consegna;
- nome dell'operatore;
- numero di registrazione;
- nome del responsabile del procedimento
- termini per la conclusione del procedimento;

La stessa ha valore di comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi di legge;

2. al numero di **fax 0532/245063** dello Sportello InformaFamiglie, allegando obbligatoriamente ai moduli debitamente compilati, copia del documento d'identità del richiedente, pena l'esclusione della richiesta;
3. all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'amministrazione comunale comune.ferrara@cert.comune.fe.it inoltrando obbligatoriamente in formato PDF o immagine, i moduli debitamente compilati e copia del documento d'identità del richiedente, pena l'esclusione della richiesta.

Nel caso la richiesta venga inoltrata via fax o via PEC, sarà cura dell'Ufficio Politiche Familiari inoltrare apposita comunicazione di ricezione dell'istanza e di contestuale avvio del procedimento, ovvero richiedere le necessarie integrazioni in caso di richiesta incompleta.

Si raccomanda, in aggiunta all'indirizzo e/o al domicilio, a pena l'esclusione, l'indicazione del recapito telefonico, fax, cellulare, indirizzo di posta elettronica, cui inoltrare le comunicazioni.

- b) è ammessa l'autocertificazione per le condizioni sopra riportate e per tutte le altre circostanze e gli stati soggettivi previste dal DPR n. 445/00 e successive modifiche ed integrazioni di legge;

9. MODALITA' DI CONFERMA DEI REQUISITI PER FC RILASCIATE NELLA PRIMA ANNUALITA':

I titolari della FC dell'anno 2011 non dovranno presentare una nuova domanda, ma produrre apposita auto dichiarazione (v. modulo allegato sotto la lettera B) circa il possesso dei requisiti previsti per il rilascio della FC anche nell'anno 2012.

L'Ufficio Politiche Familiari provvederà in ogni caso ad inviare ai possessori della FC il modulo, mediante il quale si richiederà la conferma dei requisiti necessari per usufruire della Card.

I titolari di FC che risulteranno in possesso dei requisiti, oltre a continuare a godere delle agevolazioni previste, concorreranno anche alla determinazione della graduatoria per l'assegnazione del contributo economico previsto per l'anno 2012.

L'auto dichiarazione di conferma dei requisiti dovrà essere prodotta entro il 15/06/2012, nel seguente modo:

1. allo **Sportello InformaFamiglie**, presso il Centro per le Famiglie "Isola del Tesoro", P.zza XXIV Maggio n. 1, il lunedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 9 alle ore 12,30 e il martedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;
2. al numero di **fax 0532/245063** dello Sportello InformaFamiglie, allegando obbligatoriamente ai moduli debitamente compilati, copia del documento d'identità del richiedente, pena l'esclusione della richiesta;
3. all'**Ufficio Politiche Familiari** – Istituzione dei Servizi Educativi, scolastici e per le famiglie – via Calcagnini, 5, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e il martedì pomeriggio, dalle ore 14,30 alle ore 17,00 (il sabato mattina previo appuntamento telefonico);
4. al numero di **fax 0532/418147** dell'**Ufficio Politiche Familiari**, allegando obbligatoriamente ai moduli debitamente compilati, copia del documento d'identità del richiedente, pena l'esclusione della richiesta;
5. all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'amministrazione comunale comune.ferrara@cert.comune.fe.it inoltrando obbligatoriamente in formato PDF o immagine, i moduli debitamente compilati e copia del documento d'identità del richiedente, pena l'esclusione della richiesta.

10. MODALITA' DI ISTRUTTORIA:

- a) le istanze presentate verranno istruite entro il 31 luglio 2012, e accolte con atto del Direttore dell'istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie che approverà contestualmente la graduatoria per l'assegnazione dei contributi economici;
- b) conseguentemente l'approvazione della graduatoria, l'Ufficio Politiche Familiari provvederà a istruire gli atti di liquidazione dei contributi assegnati che verranno erogati tramite accredito diretto sulla FC, trasmettendo l'elenco dei nominativi degli intestatari alla Cassa di Risparmio di Ferrara – Agenzia n. 6, C.so Isonzo -107, dove

le carte saranno ritirabili a partire dalla data che verrà indicata nella comunicazione di assegnazione;

- c) per tutto quanto qui non espressamente richiamato, si fa rinvio, in quanto applicabili, alle norme ed alle prassi interpretative valide per l'ammissione ai nidi d'infanzia comunali.

11. CONTROLLI:

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e delle linee-guida approvate con delibera di Giunta Comunale del 29/06/2001 P.G. 26274, nell'ambito del procedimento conseguente le istanze di contributo, l'Amministrazione provvede ad effettuare i controlli sulle autodichiarazioni rese alla stessa, reperendo tutte le informazioni in possesso dell'Amministrazione nonché attivando le necessarie collaborazioni di altre amministrazioni certificanti.

Saranno in ogni caso effettuati controlli puntuali quando ricorrono le condizioni previste dalla normativa vigente, anche richiedendo idonea documentazione in possesso del richiedente atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche al fine della correzione di errori materiali.

Sono comunque escluse dall'elenco dei beneficiari soggetti a controllo le istanze che siano state presentate unitamente alla documentazione attestante i dati necessari all'istruttoria.

12. RICORSI:

I richiedenti la FC potranno in ogni caso ricorrere in via amministrativa all'autorità competente ad adottare i provvedimenti relativi all'istanza stessa, entro i termini ordinari previsti di 60 giorni dalla comunicazione dell'esito dell'istruttoria nonché al TAR territorialmente competente.

 <p>COMUNE DI FERRARA</p> <p>Città Patrimonio dell'Umanità Ufficio Politiche Familiari</p>	<p>(spazio riservato all' ufficio) REG. N° _____ DATA _____</p> <p>OPERATORE _____</p> <p>CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AL _____</p> <p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Direttore Istituzione Servizi Educativi, Scolastici e per le famiglie, dr. Mauro Vecchi</p>
	<p>FERRARA AMICA DELLE FAMIGLIE FAMILY CARD 2012</p> <p>contenente dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e di certificazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d. P.R. 28 dicembre 2000 n. 445</p>

Il/La sottoscritto/a inoltra a codesta Amministrazione istanza di **RILASCIO DI "FAMILY CARD 2012 e di concessione del CONTRIBUTO ECONOMICO 2012"**

A tal fine:

- consapevole che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/00, n°445, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e che, ai sensi dell'art. 71 dello stesso D.P.R. 28/12/00 n°445, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive;
- consapevole della propria responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n°445, nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

DATI DEL/LA RICHIEDENTE¹:														
cognome							nome							
nato il				a			prov.							
residente a				in via/c.so				n.						
cap			tel.			cell.								
e-mail														
CF.														
CITTADINANZA														
ITALIANA <input type="checkbox"/>														
COMUNITARIA <input type="checkbox"/>							EXTRACOMUNITARIA <input type="checkbox"/>							
CARTA - PERMESSO DI SOGGIORNO <input type="checkbox"/>							SCADENZA ___/___/_____			VALIDITA' ILLIMITATA <input type="checkbox"/>				
DATI DEI FIGLI MINORI (O A CARICO AI FINI IRPEF SE MINORI DI ANNI 26*) PRESENTI NEL NUCLEO FAMILIARE**:														
COGNOME E NOME:														
LUOGO E DATA DI NASCITA:														

¹ Il richiedente è colui che presenta la domanda di FC, a cui verrà intestata carta di pagamento rilasciata da Cassa di Risparmio di Ferrara ed il contributo economico, se concesso. I dati richiesti sono **OBBLIGATORI, PENA L'ESCLUSIONE.**

CF.																	
COGNOME E NOME:																	
LUOGO E DATA DI NASCITA:																	
CF.																	
COGNOME E NOME:																	
LUOGO E DATA DI NASCITA:																	
CF.																	
COGNOME E NOME:																	
LUOGO E DATA DI NASCITA:																	
CF.																	

* IL LIMITE DI 26 ANNI PER FIGLI A CARICO AI FINI IRPEF NON SI APPLICA QUALORA VI SIA CERTIFICAZIONE DI INVALIDITA'
 ** INSERIRE I DATI DAL PRIMO AL QUARTO FIGLIO, SE PRESENTE

NUCLEO MONOGENITORIALE:																	
SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																	

I.S.E.E. (Indicatore della situazione economica equivalente):																	
valore ISEE €:									data scadenza Certificazione Isee*:								
ISEE da presentarsi entro e non oltre il 30/09/2012 : <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																	

* CERTIFICAZIONE IN CORSO DI VALIDITÀ E RIPIANTE I REDDITI 2011

- DI ESSERE TITOLARE DI DIRITTI DI PROPRIETÀ, SUPERFICIE, USUFRUTTO, USO O ABITAZIONE,, RELATIVAMENTE ALL'ABITAZIONE (COMPRESA UNA SOLA PERTINENZA) IN CUI RISIÈDE IL NUCLEO FAMILIARE.
- CHE L'ABITAZIONE FAMILIARE DI PROPRIETA' E' RICOMPRESA IN UNA DELLE SEGUENTI CATEGORIE CATASTALI: A/2, A/3, A/4, A/5, A/6.
- DI ESSERE TITOLARE DI DIRITTI DI PROPRIETÀ, SUPERFICIE, USUFRUTTO, USO O ABITAZIONE, RIFERITI AD **ALTRI IMMOBILI (OLTRE ALL'ABITAZIONE PRINCIPALE E RELATIVA PERTINENZA)** LE CUI RENDITE CATASTALI, RIVALUTATE DEL 5% RAPPORATE ALLE QUOTE DI POSSESSO E SOMMATE TRA LORO, NON SONO SUPERIORI A €. 200,00.
- CHE IL/LA SOTTOSCRITTO/A E GLI ALTRI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE **NON SONO PROPRIETARI E/O USUFRUTTUARI DI BENI IMMOBILI E CHE L'ALLOGGIO NEL QUALE HANNO LA RESIDENZA È OCCUPATO A TITOLO DI:**

<input type="checkbox"/> AFFITTO alloggio Pubblico (A.C.E.R.)	<input type="checkbox"/> Comodato	<input type="checkbox"/> AFFITTO alloggio Privato	<input type="checkbox"/> Altro (_____)
---	-----------------------------------	---	--

- RICHIEDO DI CONCORRERE ALLA DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEL **CONTRIBUTO ECONOMICO** PREVISTO PER L'ANNUALITÀ **2012**
- DI AUTORIZZARE, IN CASO DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO, L'ACCREDITO DELLA SOMMA SULLA FAMILY CARD A ME INTESTATA

DICHIARA INOLTRE:

SE NUCLEO FAMILIARE CON ALMENO 4 FIGLI minori di anni 26 e fiscalmente a

carico:

(per accedere alle agevolazione TIA e ACQUA)

- DI ESSERE INTESTATARIO DEL CONTRATTO T.I.A. DELL'ABITAZIONE FAMILIARE**
(**OBBLIGATORIO:** _____ CODICE _____ CONTRATTO _____ N°.
_____)

O PPURE:

- DI NON ESSERE INTESTATARIO DEL CONTRATTO T.I.A. DELL'ABITAZIONE FAMILIARE (IN QUANTO**
(**OBBLIGATORIO:** _____ CODICE _____ CONTRATTO _____ N°.
_____) **INTESTATO** _____ **A**

- DI ESSERE INTESTATARIO DEL CONTRATTO DI FORNITURA DELL'ACQUA DELL'ABITAZIONE**
FAMILIARE (**OBBLIGATORIO:** _____ CODICE _____ CONTRATTO _____ N°.
_____)

O PPURE:

- DI NON ESSERE INTESTATARIO DEL CONTRATTO DI FORNITURA DELL'ACQUA DELL'ABITAZIONE**
FAMILIARE (**OBBLIGATORIO:** CODICE _____ CONTRATTO N°. _____) **E CHE**
L'UTENZA E' INTESTATA:

ad _____ altra _____ persona

(Nome e Cognome)

al condominio: SI NO

➤ **DI ESSERE A CONOSCENZA CHE L'AMMINISTRAZIONE POTRÀ ESEGUIRE GLI OPPORTUNI**
CONTROLLI SULLE AUTODICHIARAZIONI EFFETTUATE;

➤ **DI CHIEDERE, IN CASO DI RECAPITO DIVERSO DALL'INDIRIZZO DI RESIDENZA, CHE LE**
COMUNICAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO AVVIATO SIANO COMUNICATE AL SEGUENTE
INDIRIZZO:

via/c.so _____	n° _____
cap _____	città _____
presso: _____	

ALLEGATI

Se non si è in possesso di Certificazione Isee:

DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA ISEE

Se è in corso un procedimento di separazione:

ESTRATTO DEL DECRETO DEL TRIBUNALE ORDINARIO

Se è in corso un procedimento di adozione - affido pre adottivo - affidamento temporaneo :	<input type="checkbox"/> ESTRATTO DEL DECRETO DEL TRIBUNALE PER I MINORI O DOCUMENTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI COMPETENTI
Se è in corso il rilascio di permesso-carta di soggiorno:	<input type="checkbox"/> COPIE DELLE RICEVUTE DI RICHIESTA RINNOVO- RILASCIO

Ferrara _____

(data)

_____ **(la/il dichiarante** *firmare davanti al dipendente del Comune cui viene consegnata la domanda*)

Solo nel caso in cui non si firmi davanti al dipendente addetto al ritiro della domanda, deve essere allegata copia non autenticata del documento di riconoscimento del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445

**INFORMATIVA
A TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

(art. 13 Decreto Legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”)

Si porta a conoscenza dei richiedenti che:

- i dati personali acquisiti con le dichiarazioni sostitutive rese in occasione della presentazione della domanda devono essere forniti necessariamente per determinare il rilascio della Family Card, la concessione dei contributi economici e dei benefici ad essa collegati, nonché l’attivazione della Carta di Pagamento FC da parte di Cassa di Risparmio di Ferrara spa;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto di fornire i dati previsti dal modulo comporterà la non ammissione dell’istanza;
- i dati raccolti saranno utilizzati anche con strumenti informatici, avvalendosi della collaborazione del SIS del Comune di Ferrara, al solo fine di erogare le prestazioni richieste. I dati personali potranno essere altresì comunicati a soggetti privati, se previsto da norme di legge o di regolamento o per la tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi in sede amministrativa e/o giurisdizionale e ad altri Enti Pubblici, anche quando risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.
- il dichiarante può rivolgersi in qualunque momento agli uffici comunali presso cui ha presentato la dichiarazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, cancellare, trasformare in forma anonima o chiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati (art. 7 D.Lgs. n. 196/2003);
- il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ferrara e il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie, domiciliato per la carica in via Calcagnini, 5 – 44100 Ferrara.

_____ data

_____ firma del/la dichiarante

NUCLEO FAMILIARE CON ALMENO 3 FIGLI MINORI DI ANNI 18

PERDITA DEL REQUISITO RELATIVO ALLA COMPOSIZIONE DEL

(SPAZIO RISERVATO ALL’OPERATORE)

²La dichiarazione deve essere resa dall’intestatario della Family Card

INOLTRE :

- RICHIEDE DI CONCORRERE ALLA DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEL **CONTRIBUTO ECONOMICO** PREVISTO PER L'ANNUALITÀ 2012 E DI ESSERE IN POSSESSO DI CERTIFICAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITÀ in base ai redditi 2011 o ultimi redditi certificati CON VALORE ISEE DI €.
- AUTORIZZA, IN CASO DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO, L'ACCREDITO DELLA SOMMA SULLA FAMILY CARD

da ____/____/2012 firma _____

INFORMATIVA A TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

(art. 13 Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Si porta a conoscenza dei richiedenti che:

- i dati personali acquisiti con le dichiarazioni sostitutive rese in occasione della presentazione della domanda devono essere forniti necessariamente per determinare il rilascio della Family Card, la concessione dei contributi economici e dei benefici ad essa collegati, nonché l'attivazione della Carta di Pagamento FC da parte di Cassa di Risparmio di Ferrara spa;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire i dati previsti dal modulo comporterà la non ammissione dell'istanza;
- i dati raccolti saranno utilizzati anche con strumenti informatici, avvalendosi della collaborazione del SIS del Comune di Ferrara, al solo fine di erogare le prestazioni richieste. I dati personali potranno essere altresì comunicati a soggetti privati, se previsto da norme di legge o di regolamento o per la tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi in sede amministrativa e/o giurisdizionale e ad altri Enti Pubblici, anche quando risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.
- il dichiarante può rivolgersi in qualunque momento agli uffici comunali presso cui ha presentato la dichiarazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, cancellare, trasformare in forma anonima o chiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati (art. 7 D.Lgs. n. 196/2003);
- il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ferrara e il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie, domiciliato per la carica in via Calcagnini, 5 – 44100 Ferrara.

_____ data

_____ firma del/la dichiarante

(SPAZIO RISERVATO ALL'OPERATORE)